Rochefort, le 10/12/2020

Annexe : Procédure pour créer un compte Educonnect

<u>Objet</u> : Procédure pour le paiement en ligne des factures du lycée Marcel Dassault

Dans le cadre de l'amélioration de nos services et afin de respecter l'article L1611-5-1 du code général des collectivités territoriales, l'établissement a mis en place l'accès à l'application de télépaiement développée par les services du Trésor Public et de l'Education Nationale.

L'accès à cette application vous apportera un gain de temps et une plus grande souplesse dans le règlement de vos créances. De même vous pourrez visualiser plus facilement celles-ci. La connexion est sécurisée avec login et mot de passe.

Pour accéder à l'application de télépaiement, vous devez vous connecter à votre compte educonnect, interface web destinée aux usagers du lycée, à partir de l'adresse suivante :

https://educonnect.education.gouv.fr/

La page suivante s'affichera alors :



L'identifiant et le mot de passe pour vous loguer à votre compte Educonnect sont ceux que vous avez créé en début d'année scolaire. Si vous n'avez pas encore créé de compte, vous pouvez le faire en suivant la procédure en **<u>annexe de ce document.</u>**

Lycée Marcel Dassault ROCHEFORT

Service
La Direction

Dossier suivi par
Proviseur

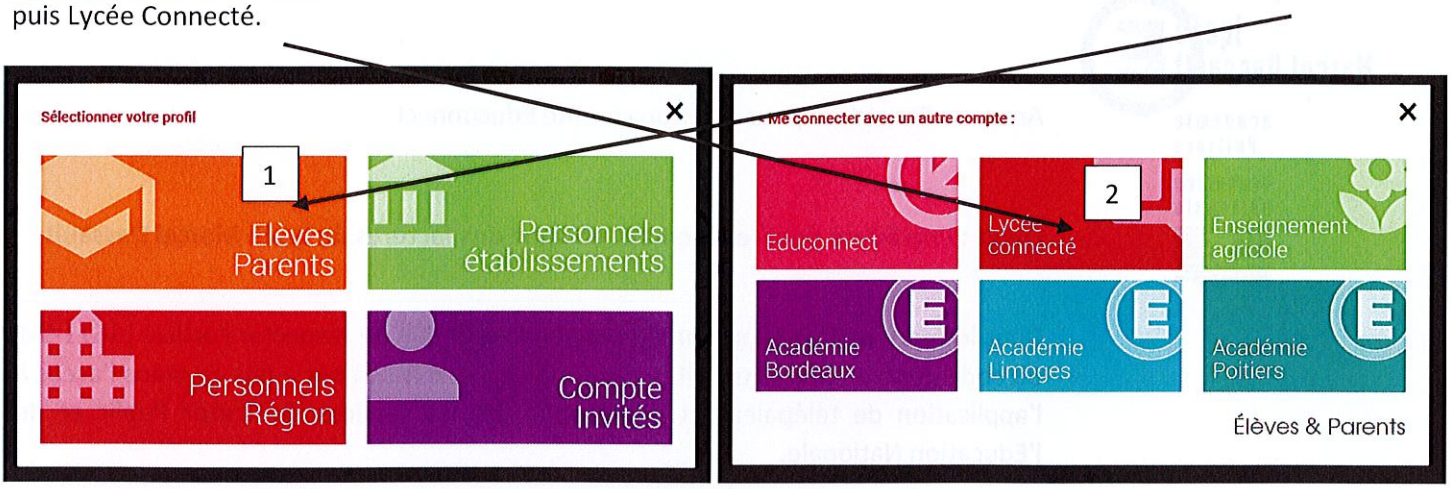
Téléphone
05 46 88 13 00
Fax
05 46.88 13 01

Mél
Ce.0171455P@ac-poitiers.fr

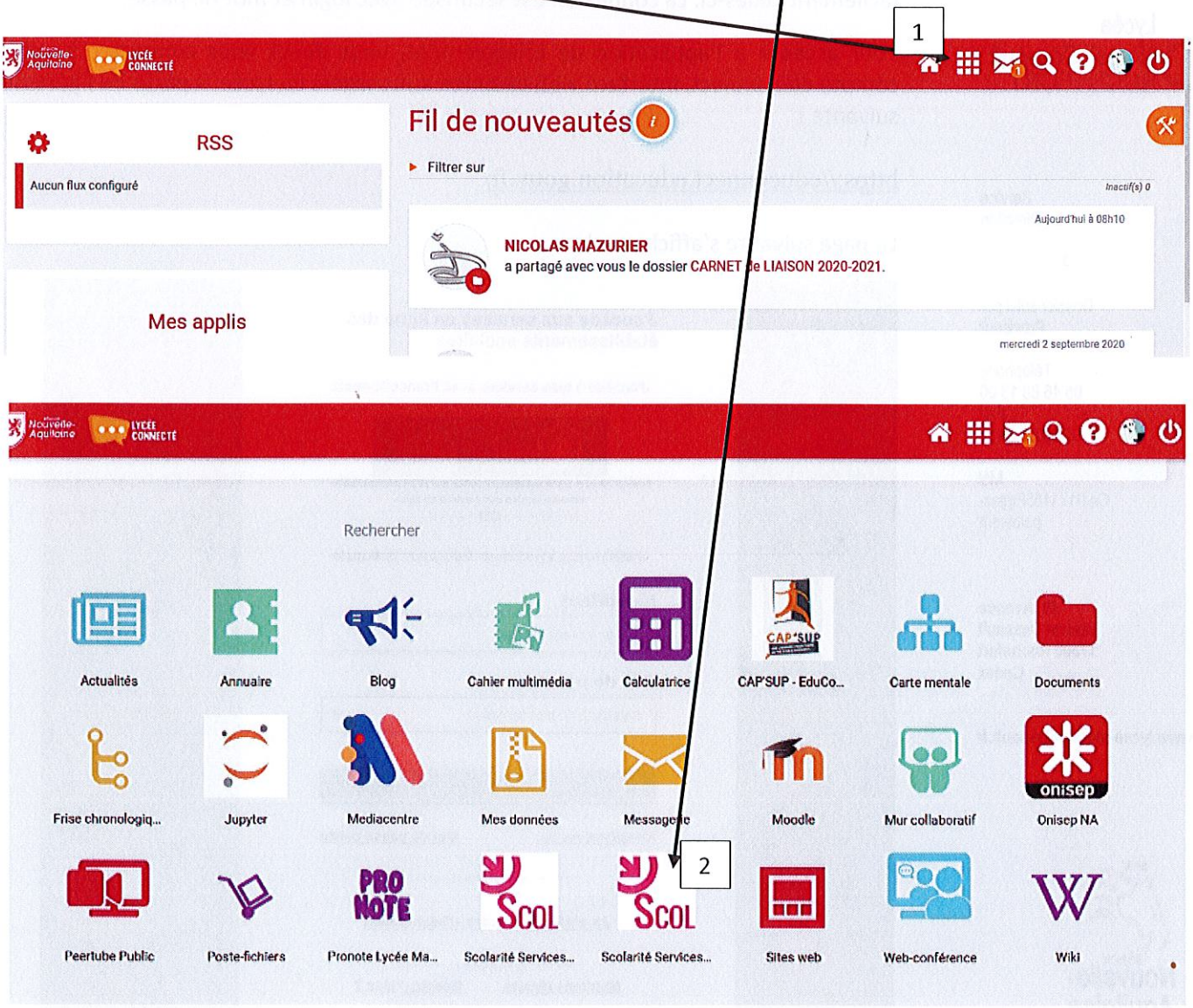
40, Avenue Marcel Dassault
17300 Rochefort Cedex

www.lycee-marcel-dassault.fr

Vous pouvez également vous connecter à ce service directement **sur votre ENT** en vous loguant sur cette adresse : https://lyceeconnecte.fr/ Il vous faudra alors vous connecter avec vos identifiants ENT en choisissant Parents/élève puis Lycée Connecté.



Vous pourrez alors accéder, via vos applications, au service scolarité Educonnect :

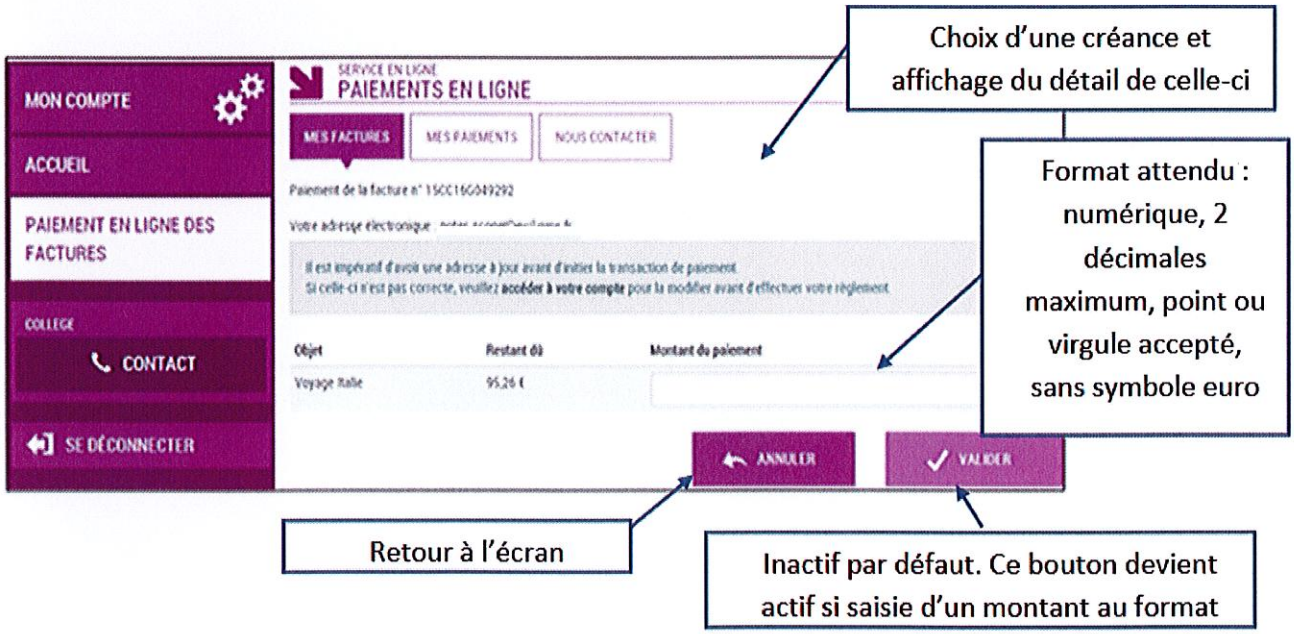


Une fois connecté(e), cliquez sur « *paiement en ligne des factures* ».

Une fenêtre s'ouvrira dans laquelle les créances apparaissent dans un premier tableau, au-dessous de la légende « *liste des factures en attente de règlement* ». Vous pouvez ainsi consulter les créances à payer, regroupées par date. Le paiement s'effectue créance par créance.



Vous pouvez obtenir le détail d'une facture en cliquant sur la droite.



Cliquer ensuite sur « payer » pour régler votre facture. Vous pouvez régler celle-ci en plusieurs fois, il suffira de saisir le montant que vous souhaitez régler (mais ce montant ne peut pas être inférieur à un certain montant). Un message d'erreur pourra éventuellement s'afficher si le montant n'est pas conforme. Exemples :

Veuillez saisir un montant compris entre 'montant min € et montant max €'
Ce règlement est identique au dernier règlement effectué (même facture et même montant). Un délai de 48 heures est nécessaire entre les 2 règlements. Veuillez éventuellement saisir un autre montant ou renouveler le paiement

Après validation, un écran de confirmation de paiement apparaît et vous serez ensuite redirigés vers la plateforme de paiement (TIPI). A l'issu de la transaction, vous aurez la possibilité d'imprimer un ticket de paiement. En cas de problème, vous pouvez contacter le service gestion (int.0171455p@ac-poitiers.fr).

Annexe: procédure pour la création d'un compte EDUCONNECT

Comment créer mon compte EDUCONNECT ?

Accéder à l'adresse https://educonnect.education.gouv.fr/



Cliquer sur « Je n'ai pas de compte »

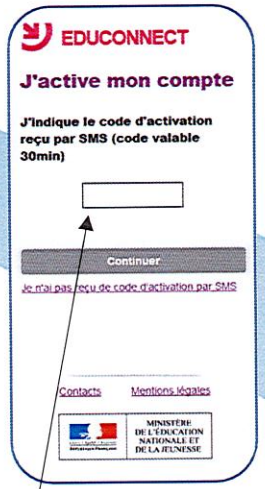


Renseigner votre nom, prénom et numéro de téléphone portable puis cliquer sur « Recevoir mon code SMS »

Le numéro de téléphone doit être identique à celui transmis à l'école

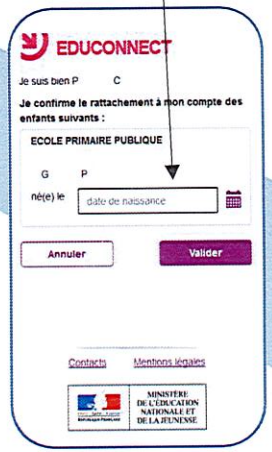
38606
Bonjour, voici votre code de confirmation pour les services Educonnect : YTVFUG

Un code vous est ensuite envoyé par sms

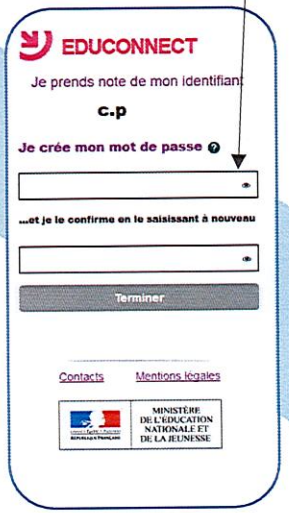


Saisir le code reçu par SMS et cliquer sur « Continuer »

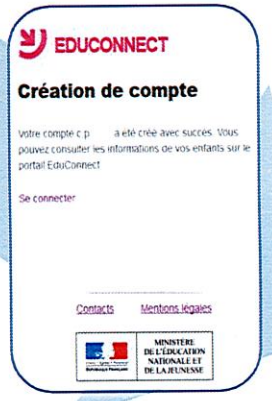
Vérifier les informations renseignées et saisir la date de naissance de votre enfant avant de « Valider »



Définir votre mot de passe (à saisir deux fois) et « Terminer »



Bien prendre note de son identifiant



Vous pouvez à présent vous connecter au portail Educonnect avec votre identifiant et votre mot de passe choisi lors de la procédure d'activation du compte à l'adresse fournie précédemment

En cas de difficulté particulière, merci de bien vouloir prendre contact avec l'école de votre enfant